

# Guide d'installation

À la découverte  
de votre téléphone



## Gigaset DE900 IP PRO



**Vous n'avez pas à modifier les paramètres de votre téléphone.**

Branchez-le directement à votre box ADSL ou à votre routeur et il se configurera automatiquement en moins de 3 minutes.

Ce guide s'applique aux téléphones Gigaset DE900 IP PRO, Gigaset DE410, IP PRO.

# SOMMAIRE



# Gigaset DE900 IP PRO



## CONTRÔLE DES ÉLÉMENTS

A. Vérifier le contenu de votre colis .....	4
---	---

## MONTAGE

A. Procéder à l'assemblage.....	5
B. Procéder au branchement.....	6

## ZOOM SUR LE TÉLÉPHONE

A. La connectique .....	7
B. Se familiariser avec l'appareil .....	8

## MISE EN RÉSEAU

A. Connecter le téléphone au réseau .....	10
---	----

## FONCTIONNALITÉS DE BASE

A. Émettre un appel.....	12
B. Répondre à un appel .....	13
C. Mettre fin à un appel.....	13
D. Traiter les appels en cours.....	14
E. Accéder à votre messagerie vocale .....	16

## SERVICE DE TELEPHONIE

A. Effectuer un va-et-vient entre deux appels .....	17
B. Le signal d'appel .....	17
C. Journal d'appel .....	18
D. Gérer les renvois d'appel .....	19
E. Configurations personnalisables.....	19

## ASSISTANCE

Support client .....	20
----------------------	----

# CONTRÔLE DES ÉLÉMENTS

## A Vérifier le contenu de votre colis



**1 BASE DU TÉLÉPHONE**

**2 COMBINÉ**

**3 CORDON DU COMBINÉ**

**4 CÂBLE ETHERNET POUR LA CONNEXION AU RÉSEAU LOCAL**  
(switch/routeur/passerelle)

**5 BLOCS SECTEURS**  
pour le raccordement du téléphone au réseau électrique si nécessaire (3 blocs secteurs : Europe, Grande-Bretagne, États-Unis). L'appareil est alimenté en

courant via le protocole PoE s'il est connecté à un switch compatible PoE

**6 CD D'INSTALLATION**  
accompagné du logiciel Gigaset Quick-Sync pour PC

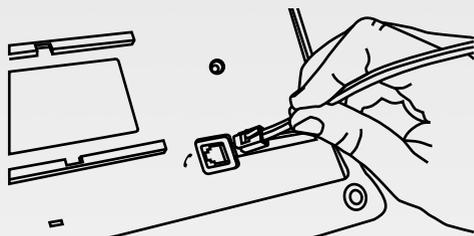
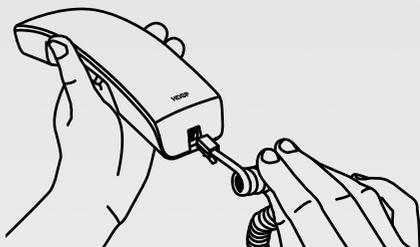
**7 ÉTIQUETTE MÉMOIRE**  
pour étiqueter les touches de fonction (avec film protecteur)

**8 MODULE D'EXTENSION** (en option)  
qui permet d'augmenter le nombre de touches programmables (3 au max., possibilité de les commander comme accessoires)

# MONTAGE

## A Procéder à l'assemblage

1. Brancher le cordon de raccordement au téléphone combiné. **3**

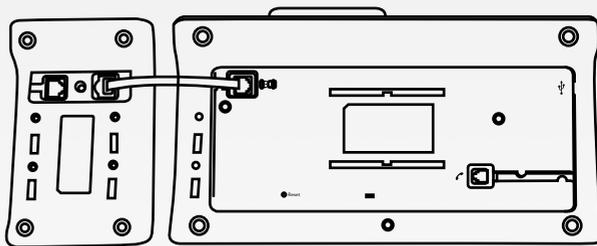


2. Insérer le connecteur qui se trouve à l'extrémité longue et non spiralée du cordon dans la prise sur le dessous du téléphone.

3. Poser la partie non spiralée du câble dans la rainure prévue à cet effet.

4. Placer le module d'extension à droite du téléphone (vu d'en bas à gauche) de sorte que le module et le téléphone se trouvent à la même hauteur et qu'ils soient bien centrés l'un vis-à-vis de l'autre.

5. Placer les crochets du coupleur dans les fentes prévues à cet effet sur le téléphone et le module, puis pousser le coupleur vers le haut jusqu'à ce qu'il s'encastre. Fixer le coupleur au moyen des vis fournies.

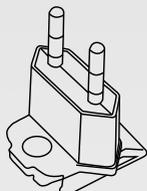


6. Effectuer les raccordements avec les câbles fournis.

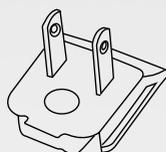
### Contenu de l'emballage du module d'extension à la livraison :

un module d'extension, un coupleur avec quatre vis de fixation, un câble de connexion, des étiquettes mémoire.

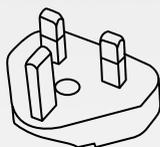
## B Procéder au branchement



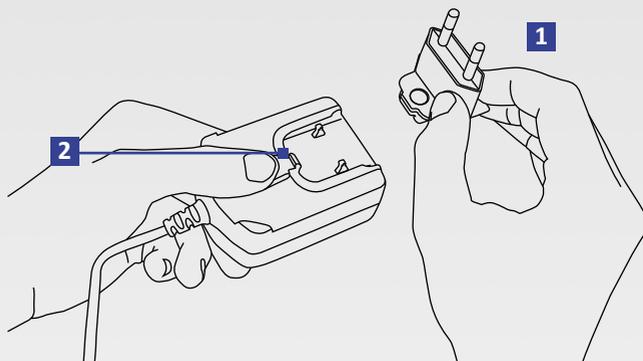
Europe



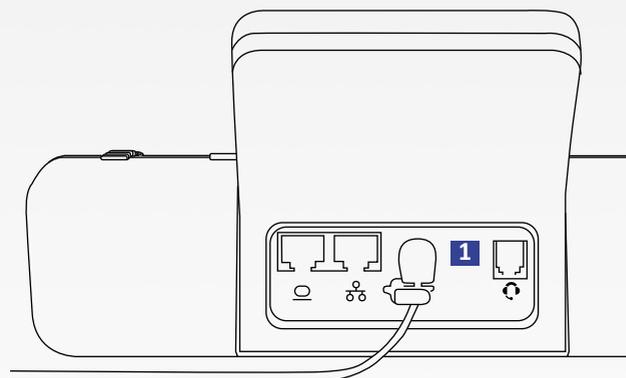
Etats-Unis



Grande-Bretagne



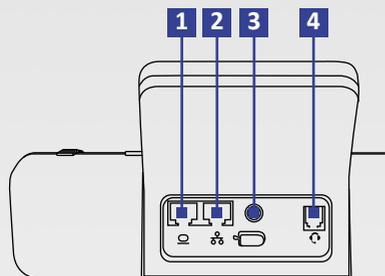
1. Pousser le module de connecteur dans la fente située sur le dessous du bloc secteur jusqu'à ce qu'il s'enclenche.
2. Pour redébrancher le module, appuyer sur le bouton portant la mention "**Pousser**" et retirer le module du bloc secteur.



1. Brancher le bloc secteur dans la prise située à l'arrière du téléphone.
2. Brancher ensuite le bloc-secteur dans la prise électrique.

# ZOOM SUR LE TÉLÉPHONE

## A La connectique

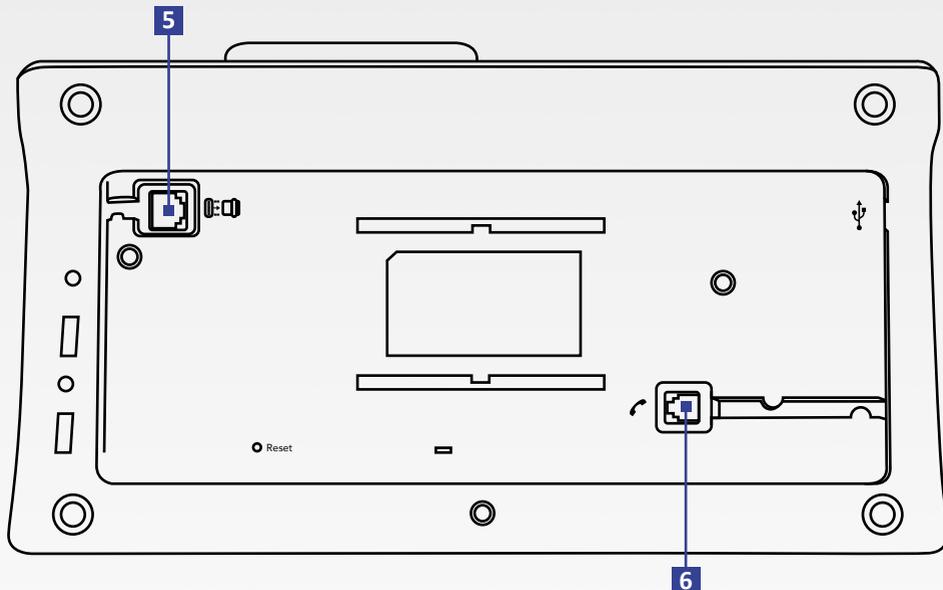


**1 PORT RJ45 PC** : permet de connecter l'ordinateur à votre réseau via le téléphone.

**2 PORT RJ45 RÉSEAU** : permet de connecter le téléphone à votre box ADSL ou à votre routeur.

**3 PORT SECTEUR** : permet de brancher l'adaptateur secteur.

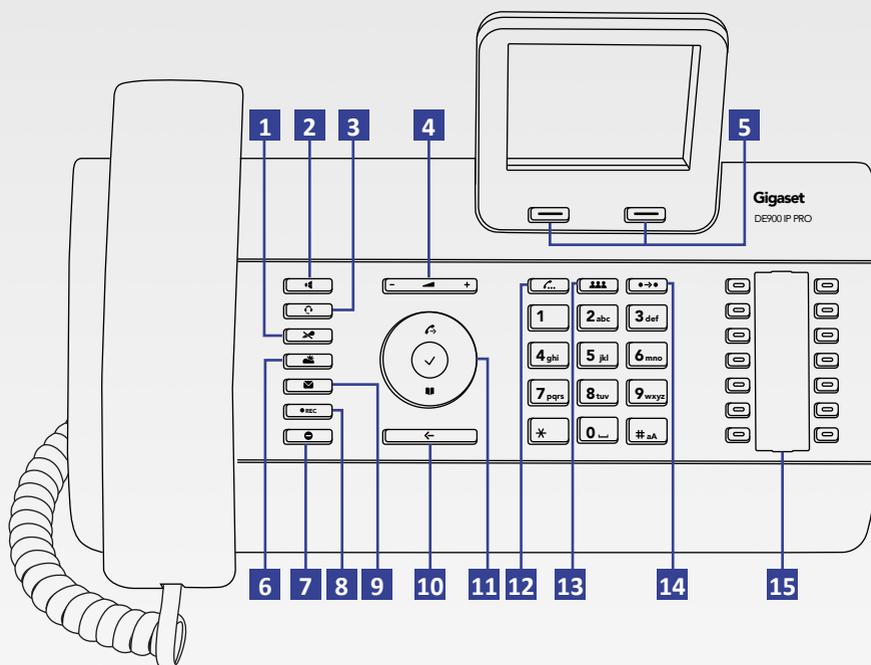
**4 CASQUE**



**5 PERMET LA CONNEXION DE L'EXTENSION**

**6 CORDON DU COMBINÉ**

## B Se familiariser avec l'appareil



# Gigaset DE900 IP PRO

**1 TOUCHE MUTE**

Désactiver/activer le microphone  
(mode secret)

**2 TOUCHE MAINS-LIBRES**

Activer/désactiver le haut-parleur

**3 TOUCHE MICRO-CASQUE**

Communication via le micro-casque

**4 TOUCHES VOLUME**

En fonction de l'état de fonctionnement : régler le volume du haut-parleur, du combiné, du micro-casque ou de la sonnerie

**5 TOUCHES ÉCRAN**

Activation des fonctions écran

**6 CENTRE D'INFORMATIONS**

Appeler le Centre d'informations

**7 TOUCHE SS SONNERIE**

Ne pas déranger (DND)

**8 TOUCHE ENREGISTREMENT DE COMMUNICATION**

Enregistrer la communication

**9 CENTRE DE MESSAGES**

Appeler le journal des appels et la liste des messages

**10 TOUCHE FIN/RETOUR**

- Fin/refus de la communication
- Annulation de la fonction
- Retour au menu précédent (appui bref)
- Retour en mode veille (appui long)

**11 TOUCHES DE NAVIGATION**

Parcourir les listes et les entrées.  
En mode veille :

- Ouvrir la liste des numéros bis
- Confirmer ou lancer une action, sélectionner une entrée
- Ouvrir le répertoire téléphonique

**12 TOUCHE DE DOUBLE APPEL**

Activer/arrêter le double appel

**13 TOUCHE DE CONFÉRENCE**

Activation de la conférence

**14 TOUCHE DE TRANSFERT**

Transférer une communication à d'autres correspondants

**15 TOUCHES DE FONCTION**

Touches programmables

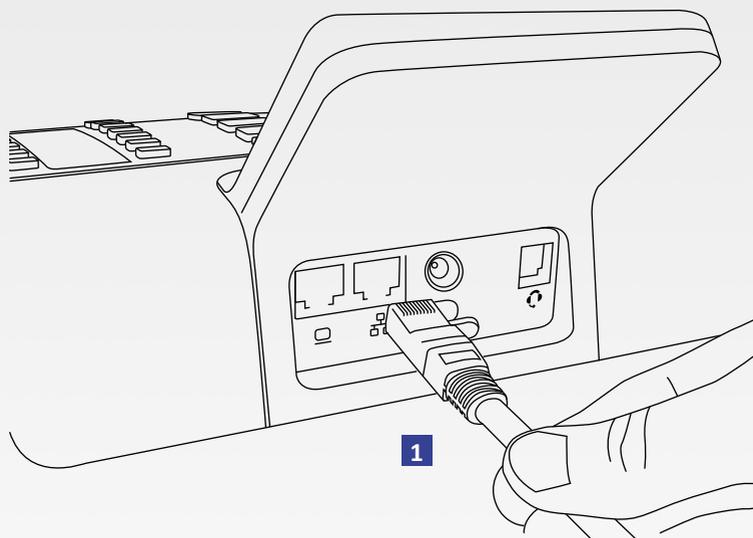
## MISE EN RÉSEAU

### A Connecter le téléphone au réseau

#### Raccordement du câble réseau

Pour pouvoir effectuer un appel VoIP, votre téléphone doit avoir accès à Internet. Cette connexion s'effectue au niveau du réseau local via une passerelle.

1. Brancher une extrémité du câble Ethernet fourni à la prise LAN de droite située à l'arrière du téléphone.
2. Insérer le deuxième connecteur du câble Ethernet dans une prise LAN sur le switch Ethernet de votre réseau ou directement au niveau du routeur.



#### ATTENTION

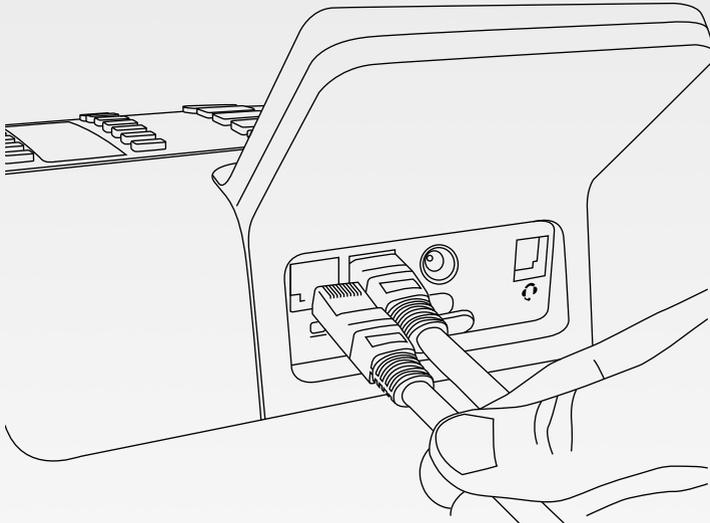
Si vous raccordez votre Gigaset DE900 IP PRO à un switch Ethernet compatible PoE (classe PoE IEEE802.3af), l'appareil sera alimenté en courant via le réseau PoE (Power Over Ethernet)

### Raccordement du PC

Pour pouvoir utiliser et configurer votre Gigaset IP PRO via le Manager, vous devez le relier à un ordinateur.

Un switch à 2 ports est intégré au téléphone. Vous pouvez ainsi connecter votre PC au réseau local via le téléphone, sans avoir à affecter de prises supplémentaires au niveau du switch ou du routeur.

Pour le branchement, un câble Ethernet supplémentaire est nécessaire.



1. Brancher une extrémité du câble Ethernet fourni à la prise LAN de gauche située à l'arrière du téléphone.
2. Brancher l'autre extrémité du câble Ethernet à une prise LAN du PC.

## FONCTIONNALITÉS DE BASE

### A Émettre un appel

Pour joindre un correspondant sur un poste interne ou externe, plusieurs possibilités s'offrent à vous :

#### - EN NUMÉROTANT :

1. Saisir le numéro et décrocher le combiné.
- ou
2. Décrocher le combiné et saisir le numéro.

#### - À L'AIDE DU CARNET D'ADRESSE :

1. Ouvrir le répertoire téléphonique à l'aide des touches de navigation ou via le menu d'affichage **11** (Touche écran **5** > Contacts > Répertoire téléphonique) ;



2. Sélectionner le contact dans le carnet d'adresses ;
  3. Décrocher le combiné ;
- ou
4. Appuyer sur la touche de fonction correspondant à la ligne à utiliser.

#### - EN MODE "MAINS LIBRES" OU PAR LE BIAIS D'UN MICRO-CASQUE :

Au lieu de décrocher le combiné :

1. Appuyer sur la touche Mains libres **2** pour téléphoner en utilisant le haut-parleur ;
2. Appuyer sur la touche Micro casque **3**, pour téléphoner en utilisant le micro-casque ;
3. Passer de l'un à l'autre est également possible à tout moment de la communication.

#### - À L'AIDE DE LA TOUCHE FONCTION

1. Appuyer sur la touche de fonction **15** que vous avez affectée à un numéro ;
2. Le numéro enregistré pour cette touche de fonction est sélectionné.

## **B** Répondre à un appel

**Pour répondre à un appel :**

1. Appuyer sur la touche Mains libres ;
2. Appuyer sur la touche de fonction correspondant à la ligne à utiliser ;
3. Décrocher le combiné.

## **C** Mettre fin à un appel

**Pour raccrocher :**

1. Raccrocher le combiné ou appuyer sur la touche Fin **10**.

## **D** Traiter les appels en cours

### **- METTRE L'APPEL EN ATTENTE :**

1. Appuyer sur la touche de transfert **14**. L'appel est mis en attente.

### **- TRANSFÉRER L'APPEL EN COURS :**

#### **1. Transfert sans question**

- Appuyer sur la touche de transfert **14**. L'appel est mis en attente ;
- Saisir le numéro du correspondant auquel vous souhaitez transférer la communication ;
- Appuyer de nouveau sur la touche de transfert **14**. La communication est transférée au correspondant appelé. Votre connexion avec le correspondant externe est interrompue.

#### **2. Transfert avec question**

- Appuyer sur la touche de transfert **14**. L'appel est mis en attente ;
- Saisir le numéro du correspondant auquel vous souhaitez transférer la communication ;
- Appuyer sur la touche écran **5**. Le numéro est composé. Vous pouvez maintenant raccrocher ou appuyer sur la touche de transfert **14** pour transférer l'appel. Après l'appel de la troisième personne, vous pouvez également attendre qu'elle réponde et lui parler pour éventuellement lui signaler le transfert de communication. Appuyer ensuite sur la touche de transfert **14**.

#### **3. Transfert au correspondant mis en attente**

- Sélectionner l'un des correspondants parmi ceux mis en attente ;
- Appuyer sur la touche de transfert **14**. Le correspondant sélectionné est mis en communication avec votre interlocuteur actuel.

#### 4. Créer une conférence

- En cours de communication, sélectionner le correspondant mis en attente et appuyer sur la touche de conférence **13** pour le faire participer à la conférence.
- Pour ajouter un autre correspondant, appuyer sur la touche de conférence **13**, saisir le numéro de l'autre correspondant, puis appuyer sur la touche écran **5**. Le numéro est composé.



- Pour désactiver un correspondant participant à la conférence, le sélectionner puis appuyer sur la touche écran **5** ceci met fin à la conférence avec le correspondant sélectionné.
- Appuyer sur la touche écran **5** pour lancer un double appel avec un autre correspondant. Les participants à la conférence sont mis en attente.

◀ Tous les participants à la conférence sont affichés à l'écran.

#### REMARQUE

Les conférences ne sont possibles qu'entre les correspondants utilisant le même compte VoIP. C'est à dire ayant appelé la même ligne.

## **E** Accéder à votre messagerie vocale

**Pour accéder à votre messagerie vocale, pour écouter vos nouveaux ou anciens messages ou pour personnaliser votre message d'annonce**, il vous suffit d'appeler le "123" et de vous laisser guider par les consignes du serveur vocal. L'appel vers le répondeur est gratuit.

### **ASTUCE**

---

Depuis une ligne extérieure, vous pouvez également consulter ou configurer votre répondeur en appelant le **09 79 94 79 94**. Afin de vous identifier, le serveur vocal vous demandera de renseigner le numéro de votre "Plug & Phone" et le mot de passe de votre répondeur. Ce mot de passe est configurable dans votre Manager : Téléphonie > Choix de la ligne > Répondeur/fax > Modifier.

# SERVICES DE TÉLÉPHONIE

## A Effectuer un va-et-vient entre deux appels

1. Lors de l'émission d'un second appel alors que vous êtes en ligne avec un premier correspondant, appuyer sur la touche double appel **12** pour passer d'un correspondant à l'autre.

### Lancer le double appel pour un troisième correspondant :

- Appuyer sur la touche écran **5**. Les deux correspondants sont mis en attente ;
- Saisir le numéro du troisième correspondant ;
- Appuyer sur la touche écran **5**. Le numéro est composé.

2. Pour reprendre la communication avec un des correspondants mis en attente à la fin du double appel :

- Sélectionner le correspondant souhaité ;
- Appuyer sur la touche de double appel.

## B Le signal d'appel



1. Lorsqu'un interlocuteur cherche à vous joindre alors que vous êtes en ligne, vous entendez le signal d'appel. Son numéro apparaît à l'écran (si la transmission du numéro est autorisée), ainsi que son nom s'il est enregistré dans le répertoire ;
2. Appuyer à droite sur la touche écran **5** pour accepter l'appel ou appuyer sur la touche écran à gauche **5** pour refuser l'appel ;
3. Si l'appel est accepté, le premier correspondant entend une mélodie d'attente et son numéro s'affiche accompagné de l'icône **12** (appel mis en attente) ;
4. Pendant une communication, vous pouvez bloquer le signal d'appel de certains appelants pour tous les comptes ou pour certains comptes spécifiques.  
Touche écran **5** > Services réseau > Avertissement.

**Vous pouvez personnaliser le signal d'appel depuis le Manager.**

## C Journal d'appel

Les listes d'appels suivantes sont disponibles :

<b>TOUS LES APPELS</b>	Tous les appels sortants, entrants et manqués ;
<b>APPELS SORTANTS</b>	Les derniers numéros composés (liste des numéros bis.) ;
<b>APPELS REÇUS</b>	Les appels qui ont été acceptés ;
<b>APPELS PERDUS</b>	Les appels manqués ; Si la liste contient des entrées que vous n'avez pas encore consultées, l'icône  s'affiche à l'écran, ainsi que le nombre de nouvelles entrées. La liste est également accessible via le Centre de messages.

Les listes peuvent contenir 30 entrées maximum. Toute nouvelle entrée écrase la plus ancienne. Le menu d'affichage permet d'accéder à toutes les listes.

### 1. Lorsque le téléphone est en mode veille, vous pouvez choisir parmi :

- Tous les appels sortants, entrants et manqués ;
- Les derniers numéros composés (liste des numéros bis) ;
- Les appels qui ont été acceptés ;
- Les appels manqués.

Si votre téléphone est en veille, vous pouvez accéder au journal d'appel via les touches de navigation **5**.



## D Gérer les renvois d'appel

Vous pouvez aussi gérer des renvois d'appels à partir du téléphone. Dans ce cas, ils seront considérés comme des appels sortants.

### - RENVOI D'APPEL VIA LE SYSTÈME TÉLÉPHONIQUE :

( Touche écran **5** > Services réseau > Renvoi d'appel)

1. Sélectionner le compte choisi et appuyez sur la touche écran **5** pour valider la sélection ;
2. Activer/désactiver "**Activation**" ;
3. Sélectionner un "**numéro d'appel**" vers lequel le renvoi doit être effectué et appuyer sur la touche écran **5** pour valider la sélection ;
4. Appuyer sur la touche écran **5** pour modifier le renvoi d'appel.



- ◀ Le compte sélectionné et le numéro d'appel sont affichés en haut à droite. Les renvois d'appel activés sont caractérisés par ✓. Sélectionner le renvoi d'appel à modifier.

### ASTUCE

Le renvoi d'appel peut être édité directement via le Manager OVH.

## E Configurations personnalisables

Pour bénéficier de fonctionnalités avancées, reportez-vous aux configurations possibles à partir du Manager OVH.

**PAR EXEMPLE :** Le serveur vocal interactif (SVI), la portabilité du numéro, la présentation du numéro, la supervision, la numérotation rapide, etc.

Pour tout renseignement complémentaire,  
contactez l'assistance téléphonique au :



Gratuit depuis un poste fixe

Consultez notre FAQ à l'adresse suivante :  
[guides.ovh.com/TelFaq](https://guides.ovh.com/TelFaq)